

Kursus i grundlæggende IT



Her er kurset for dig, som vil styrke dine digitale kompetencer

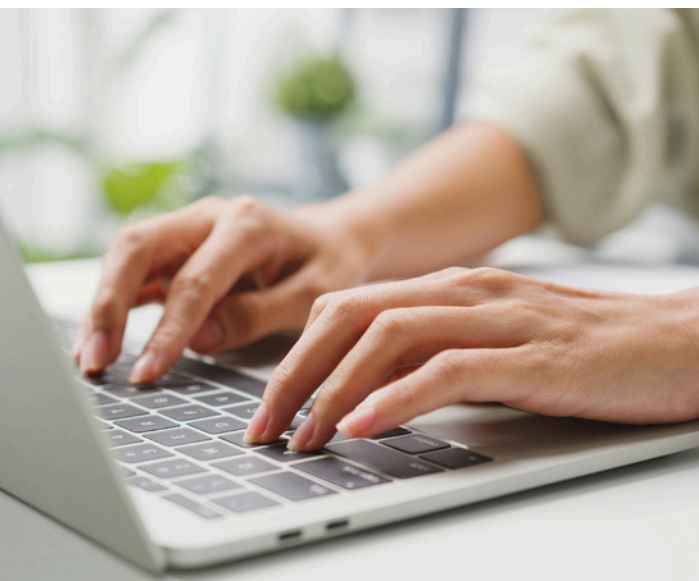
- **Bliv fortrolig med Microsoft Project, Excel, Word og resten af Office 365**
- **Dansk undervisningsmateriale**

Godkendt jobrettet uddannelse

På kurset Grundlæggende IT lærer du at arbejde professionelt med Microsoft Teams, Project samt grundlæggende og avancerede funktioner i Office-pakken. Du får indsigt i databehandling, og hvordan du opbygger professionelle dokumenter og præsentationer. Du får desuden kendskab til planlægnings- og projektværktøjer, samt hvordan du afholder møder via Teams.

Se mere på nyledige.dk/it

Kursus i Grundlæggende IT



1 års adgang

Et års fuld adgang til Micro soft Office 365 er inkluderet i kurset.

Opstartsgaranti

Kom på kursus uanset hvor du bor. Vi har opstartsgaranti.

6 ugers varighed

Kurset varer 6 uger (30 dage) og er et blended learning forløb sammensat af fjern undervisning og elæring.

AMU bevis

Du får AMU-bevis som dokumentation for deltagelse og gennemførelse af hvert af forløbets AMU-mål.

For ledige

Adgang til jobsøgningskurser, også efter forløbet.

Godkendt kursus for ledige

Den tilknyttede e-læring og alle opgaver er på dansk, ligesom kommunikationen med din underviser foregår på dansk.



Hvem henvender kurserne sig til?

Forløbethenvender sig til dig, som har behov for at styrke jobmuligheden med en opkvalificering af dine IT-kompetencer.

Kursets opbygning

Dets samlede kursusforløb er på 30 dage og er sammensat af e-læring og tilstedeværelsesdage. Kursusforløbet kan gennemføres som ét samlet forløb, eller du kan tilmelde dig de enkelte kurser. Du modtager kompetencegivende bevis for gennemført kursus i form af AMU-prøver.

Sådan kommer du på kursus

Tilmelding til kursets kervi Nyledige.dk/it
Duk kan komme på kursus uanset om du er ledig eller i job. Er du ledig, er det din a-kasse, som vurderer, om du er berettiget til 6 ugers jobrettet uddannelse. Er du i tvivl, er det altid godt ide at kontakte dem.
Se der ligere informationer på Nyledige.dk eller ring på telefon 70227226.

Information og tilmelding

Er du ledig, kan du muligvis godkendes til 6 ugers jobrettet uddannelse via den nationale positivliste, som kurset er godkendt på. Kurset er uden egenbetaling, hvis det bevilges gennem din a-kasse.

Er du ikke ledig, afregnes kurset efter sædvanlige takster for arbejdsmarkedsuddannelser, og omfatter tillæg for særlig tilrettelæggelse.

Kursusforløbet er sammensat af kursusmål fra arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU). Du kan se den aktuelle sammensætning af forløbet på nyledige.dk/it. Du modtager kompetencegivende bevis for gennemførte kursusmål, og ved forløbets afslutning tilbydes en test. Ved bestået test modtager du et supplerende uddannelsesbevis, som dokumenterer dit kendskab til Microsoft Office 365. Uddannelsesbeviset efterfølges af en vedhæftelse til CV og benyttes for bindelse med din jobsøgning. Godkendte kurser for ledige. Tilmeld dig på nyledige.dk/it eller scan QR-koden.

